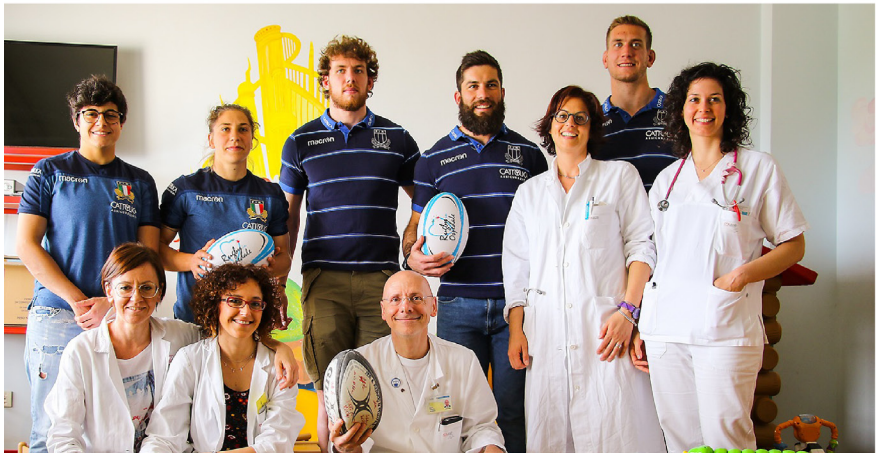

Codice Etico

di Portatori di Sorrisi

ASD Rugby

La missione della ASD Rugby Portatori di Sorrisi è quella di contribuire a migliorare le condizioni di degenza dei piccoli e giovani pazienti ricoverati in strutture sanitarie, di cooperazione per l'informazione e la tutela della salute, la promozione dell'attività sportiva in particolar modo del Rugby. Tutto questo attraverso i valori del Rugby. L'Associazione lavora in Italia attraverso un'attività di sensibilizzazione dell'opinione pubblica spesso in sinergia con altre organizzazioni. Per il perseguimento dei propri obiettivi, l'ASD Rugby Portatori di Sorrisi opera mediante l'apporto indispensabile di tutti quei soggetti che, con il loro spirito di volontariato, condividono e sostengono le finalità e le strategie dell'Associazione, collaborando con una struttura operativa stabile. Il Codice Etico rappresenta un documento ufficiale che definisce con chiarezza e trasparenza l'insieme dei valori ai quali l'Associazione si ispira per raggiungere i propri obiettivi.

Introduzione

I destinatari e l'ambito di applicazione del Codice Etico

Il presente Codice Etico si rivolge a tutti i soci dell'ASD Rugby Portatori di Sorrisi oltre che ai Testimonials che, di volta in volta, prenderanno parte alle attività organizzate dall'associazione. Nell'Associazione, ogni Volontario ha ruoli, funzioni e responsabilità che implicano relazioni molteplici, diversificate ed integrate: ciò implica, da parte di tutti, sia il riconoscimento e il rispetto dei diritti, dei doveri e delle responsabilità individuali, sia il riconoscimento e il rispetto dei diritti, dei doveri e delle responsabilità nei confronti dell'istituzione di cui si è parte e nei confronti di tutti gli interlocutori. Nell'Associazione, tutti i destinatari sono tenuti a conformare il proprio operato nel rispetto del presente Codice Etico. Nello specifico, il presente Codice deve essere rispettato e applicato in tutti i suoi contenuti dal Presidente, dai membri dell'Assemblea dei Soci, dai membri del Consiglio Direttivo, dal Tesoriere, dai Volontari e dai Testimonials senza alcuna eccezione.

A tutti i destinatari viene inoltre richiesto di astenersi dal porre in essere o partecipare alla realizzazione di condotte tali che, considerate individualmente o collettivamente, possano integrare un comportamento rilevante di una qualsivoglia fattispecie di reato.

Valori e Principi generali

L'Associazione ha individuato e si riconosce nei seguenti valori che esprimono la propria missione e guidano l'operato di tutti coloro che operano per essa:

1) Trasparenza – tutti coloro che operano per l'Associazione sono personalmente responsabili nell'utilizzare le risorse in modo efficiente, e adottano il massimo livello di trasparenza nei confronti dei donatori, dei partner;

2) Ambizione – tutti coloro che operano per l'Associazione si impegnano per migliorare la qualità di tutto l'operato nei confronti degli assistiti;

3) Collaborazione - tutti coloro che operano per l'Associazione perseguono il rispetto reciproco, valorizzano le diversità;

4) Creatività – tutti coloro che operano per l'Associazione sono aperti a nuove idee, si adoperano per il cambiamento e sono pronti ad assumere i rischi per sviluppare soluzioni,

5) Integrità - tutti coloro che operano per l'Associazione lavorano aspirando sempre al massimo livello di onestà morale e comportamentale; non compromettono mai la reputazione dell'Associazione.

Oltre ai valori che guidano tutti i destinatari del Codice Etico, in relazione alle competenze, ai ruoli e alle responsabilità di ciascuno, sia individualmente sia nell'ambito degli Organi Collegiali – chi fa parte dell'associazione, od è a vario

titolo coinvolto nelle attività promosse od effettuate dall'associazione, rispetta e promuove anche i seguenti principi etici in cui l'ASD Rugby Portatori di Sorrisi si riconosce:

a. Libertà e Autonomia: l'Associazione favorisce la libertà e l'autonomia individuali nel perseguimento degli ideali e dei compiti istituzionali. Libertà ed autonomia devono essere esercitate con onestà, correttezza e responsabilità nel pieno e sostanziale rispetto delle leggi. Tutte le persone appartenenti all'Associazione sono libere di esprimere, in forma motivatamente critica, opinioni sull'attività e sul governo dell'istituzione, che devono comunque essere sempre improntate al rispetto della dignità delle persone, alla correttezza del linguaggio, alla lealtà istituzionale, nella piena osservanza delle regole statutarie.

b. Imparzialità e Correttezza: l'Associazione evita qualsiasi forma di favoritismo ed ogni scelta che non derivi dal rispetto sostanziale e fermo del principio dell'imparzialità del proprio operare, privilegiando sempre nelle scelte esclusivamente il riconoscimento e la valorizzazione delle capacità e competenze individuali, del merito personale per l'interesse generale dell'istituzione.

c. Rifiuto di ogni discriminazione: l'Associazione ripudia e combatte qualunque forma di discriminazione, sia essa di genere (è promossa l'uguaglianza di genere secondo le Direttive, le Risoluzioni e le Raccomandazioni degli organismi dell'Unione Europea), di diversa abilità, di religione, di orientamento sessuale, di convinzioni personali, di aspetto fisico, di colore della pelle, di lingua, di origini etniche, di condizioni sociali, di appartenenza politica e sindacale, di cittadinanza, di condizioni personali e di salute, di gravidanza, di maternità, di scelte familiari, o di età. Qualunque condotta contraria a queste disposizioni non è tollerata,

d. Valore delle Risorse Umane: Le risorse umane sono riconosciute quale fattore fondamentale ed irrinunciabile all'interno dell'Associazione. L'ASD Rugby Portatori di Sorrisi riconosce pertanto la centralità delle risorse umane, alle quali viene richiesta professionalità, dedizione, lealtà, onestà e spirito di collaborazione.

e. Rispetto della dignità della persona: l'Associazione non tollera alcuna forma di molestia, sia essa psicologica o morale o sessuale, in quanto condotte lesive della dignità umana; l'Associazione assicura alle vittime una sollecita protezione libera da pregiudizi.

f. Salute e Sicurezza: L'Associazione persegue con il massimo impegno, l'obiettivo di garantire la salute e la sicurezza dei luoghi di svolgimento del volontariato. A tale proposito l'Associazione adotta le misure ritenute più opportune per evitare i rischi connessi allo svolgimento della propria attività e, ove ciò non sia possibile, per un'adeguata valutazione dei rischi esistenti, con l'obiettivo di contrastarli direttamente alla fonte, di gestirli e, ove possibile, di garantirne l'eliminazione.

g. Tutela dell'ambiente: L'Associazione tende a conformare il proprio operare

ai protocolli nazionali ed internazionali per il rispetto delle norme di tutela socioambientale; si impegna pertanto ad evitare qualsiasi impatto negativo sull'ambiente e sulla comunità in cui opera.

h. Uso del nome e della reputazione dell'Associazione: L'appartenenza e la partecipazione, a qualsiasi titolo, all'Associazione esigono piena lealtà istituzionale e non possono essere in alcun modo utilizzate per fini personali. Ogni atto posto in essere per conto dell'Associazione o nel suo interesse non deve in alcun modo lederne l'immagine e la rispettabilità. Tutti i membri dell'Associazione sono tenuti a rispettarne il buon nome e a non recare danno alla reputazione dell'istituzione.

Norme di comportamento generali

I destinatari sono tenuti a conformare la propria condotta, sia nei rapporti interni, che nei confronti degli interlocutori esterni, alla normativa vigente ed ai valori e principi del presente Codice Etico.

Conflitti di interesse

Si ha conflitto di interesse quando l'interesse privato di un soggetto attivo nell'Associazione contrasta o è concorrente, anche solo potenzialmente, con l'interesse, non solo economico, dell'Associazione. Tale conflitto si sostanzia anche nel prevalere degli interessi di un soggetto esterno all'Associazione rispetto agli interessi dell'Associazione stessa. L'interesse privato, di natura non solo economica, di cui sopra, può riguardare:

a. l'interesse immediato della persona che è componente dell'Associazione;

b. l'interesse di un familiare, convivente o affine di un componente dell'Associazione, ovvero di un parente entro il quarto grado o affine entro il secondo grado;

c. l'interesse di enti o persone giuridiche di cui il componente dell'Associazione abbia il controllo o una funzione significativa di partecipazione alla gestione;

d. l'interesse di terzi, qualora ne possano consapevolmente derivare vantaggi al componente dell'Associazione.

A tutti i destinatari è fatto obbligo di non ricoprire cariche, assumere incarichi, esercitare funzioni o adottare comportamenti che possano essere in conflitto di interesse con i valori, i principi, gli obiettivi e le scelte propri della stessa

Associazione. Il soggetto che in una determinata operazione o circostanza abbia interessi in conflitto con quelli dell'Associazione, deve darne immediata notizia alla stessa, astenendosi in ogni caso da eventuali decisioni o delibere in merito. I soggetti che hanno rapporti lucrativi e/o commerciali con l'Associazione non possono farne parte.

Gestione dei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni

Tutti i rapporti intercorrenti con soggetti qualificabili come Pubblici Ufficiali o Incaricati di Pubblico Servizio devono essere condotti nel pieno rispetto delle leggi e delle norme vigenti e del presente Codice Etico, al fine di assicurare l'assoluta legittimità dell'operato dell'Associazione. Nei limiti di seguito indicati, l'Associazione vieta ai destinatari del presente Codice Etico di accettare, offrire o promettere, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori (anche in termini di opportunità di impiego o a mezzo di attività, anche commerciali, direttamente o indirettamente riconducibili al dipendente) in relazione ai rapporti intrattenuti con Pubblici Ufficiali o Incaricati di Pubblico Servizio, per influenzare le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o per qualsiasi altra finalità, incluso il compimento di atti del loro ufficio. Qualora eventuali richieste o offerte di denaro, di doni, di favori di qualunque tipo siano inoltrate o ricevute dai membri degli Organi dell'Associazione, esse devono essere tempestivamente portate a conoscenza del Consiglio Direttivo dell'Associazione.

Utilizzo dei beni della ASD Rugby Portatori di Sorrisi

I destinatari del presente Codice Etico devono proteggere e custodire i valori ed i beni della Associazione e contribuire alla tutela del suo patrimonio, evitando situazioni che possano incidere negativamente sulla integrità e sulla sicurezza dello stesso. Si richiede, inoltre, di utilizzare in modo appropriato tutti gli strumenti e le risorse fornite dall'Associazione stessa, senza disporne per uso personale (es. attraverso la sottrazione di beni di proprietà dell'Associazione al fine di trarne profitto).

Raccolta fondi

I destinatari del presente Codice Etico sono tenuti, nello svolgimento delle attività di raccolta fondi, al rispetto dei valori e principi etici, delle leggi e dei regolamenti vigenti, allo scopo di incentivare la trasparenza delle attività poste in essere dall'Associazione a vantaggio delle parti interessate (donatori,

volontari, beneficiari delle attività, destinatari dei fondi, associati ed aderenti all'organizzazione, istituzioni pubbliche e private, ecc.). I destinatari non devono in alcun modo, nello svolgimento dell'attività di raccolta fondi, porre in essere comportamenti coercitivi nei confronti dei donatori, essendo tenuti al rispetto della dignità dell'Associazione e dei donatori oltre che al rispetto della privacy, ed al rispetto della libertà di opinione, sia propria che altrui, e delle diversità.

Riservatezza

I destinatari sono tenuti a rispettare la riservatezza di persone, soci, testimonial, Enti o Istituzioni di cui l'Associazione detiene informazioni protette e a non rivelare dati o informazioni riservate. L'attività di raccolta fondi deve essere svolta nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali al fine di tutelare tutti i dati particolari e le informazioni sensibili riguardanti i donatori.
In questo senso, a tutti i destinatari del presente Codice Etico è espressamente richiesto di:
a. tutelare i donatori nel pieno rispetto delle normative in materia di trattamento dei dati personali (Reg. Eu. n. 679/2016, d.lgs. n. 101/2018 e d.lgs.196/2003);
b. non divulgare a terze parti, a nessun titolo, informazioni sensibili afferenti ai donatori, tranne nei casi previsti per legge;
c. archiviare solo le informazioni considerate rilevanti;
d. proteggere i dati dei donatori (es.: i dati online contro attacchi di phishing o hacking). Le informazioni riservate di cui i membri degli Organi dell'Associazione dovessero venire a conoscenza, nello svolgimento delle attività di loro competenza (liste donatori, informazioni personali riguardanti i donatori, ecc.), non dovranno essere divulgate all'esterno, né essere utilizzate per raggiungere posizioni di privilegio, ottenere benefici o per altri scopi personali.

Utilizzo dei Social Networks

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a mantenere un comportamento corretto ed in linea con i principi del presente Codice Etico e con gli obiettivi perseguiti dall'associazione anche nell'utilizzo dei social networks, in particolare astenendosi dal mettere in atto condotte sconvenienti, offensive, o che in qualche modo possano urtare la sensibilità altrui.

Utilizzo del logo

Tutti i destinatari sono tenuti al rispetto, nell'espletamento delle attività di propria competenza, delle disposizioni previste da parte dell'Associazione in materia di utilizzo del logo. E' fatto espresso divieto di utilizzare il logo per scopi commerciali o comunque diversi da quelli previsti nello Statuto e nella mission della ASD Rugby Portatori di Sorrisi.

Diffusione e formazione sul rispetto del Codice Etico

La ASD Rugby Portatori di Sorrisi si impegna a garantire una puntuale diffusione interna ed esterna del Codice Etico mediante:

a. la distribuzione a tutti i destinatari del presente Codice Etico;

b. la messa a disposizione dei Terzi Destinatari e di qualunque altro interlocutore per mezzo del sito internet dell'Associazione.

Bilanci ed altri documenti amministrativo-contabili

I destinatari sono tenuti a dare particolare attenzione all'attività di predisposizione del bilancio e degli altri documenti amministrativo contabili.

E' pertanto, necessario garantire:

a. un'adeguata collaborazione alle funzioni dell'Associazione preposte alla redazione dei documenti contabili;

b. la completezza, la chiarezza e l'accuratezza dei dati e delle informazioni fornite;

c. il rispetto dei principi di compilazione dei documenti contabili.

Entrata in vigore

Il presente Codice Etico è adottato con delibera del Consiglio Direttivo in data del 18-03-2021 con efficacia immediata.

Portatori di Sorrisi
ASD Rugby